

# KARTA ŠKOLY PRO SOUČINNOST SE SLOŽKAMI IZS PŘI MIMOŘÁDNÉ UDÁLOSTI ČI BEZPEČNOSTNÍM INCIDENTU

- Přístup ke kartě mají pouze oprávněné osoby.
- Využitelnost pro všechny složky IZS.
- Úzká vazba součinnostní karty na bezpečnostní a koordinační plán školy.
- Důležité jsou aktuální počty všech osob v objektu v době bezpečnostního incidentu či mimořádné události.

## Popis obsahu karty:

### 1. Základní informace

- 1.1. název školy
- 1.2. adresa, telefon, e-mail, datová schránka
- 1.3. počet objektů a počet pater jednotlivých objektů
- 1.4. maximální počet žáků a zaměstnanců<sup>1</sup>
- 1.5. popis (základní informace ke škole, rozloha, vrátnice (velín)<sup>2</sup>, kamerový systém, jaké je oplocení, počty vchodů, vjezdů do objektu, počty evakuačních východů, EZS, klíčový systém, počet hydrantů apod.

### 2. Kontaktní spojení

Není omezeno na jeden kontakt, ale uvést ty funkce či osoby, které na místě budou v přímém kontaktu po příjezdu složek IZS – kontaktní osoba na místě při zásahu složek IZS a kontaktní osoba po zásahu IZS (realizace koordinačního plánu).

- 2.1. název kontaktu (např. vrátnice, velín, školník, bezpečnostní pracovník, ředitel, koordinátor realizace koordinačního plánu, osoby mající přístup ke kamerovým záznamům apod.)
- 2.2. telefon; mobilní telefon

### 3. Zákres mapy

- 3.1. celková orientační mapa s nejbližším okolím
- 3.2. mapa se zákresem (vnější prostor) – celek:
  - 3.2.1. budovy školy či více budov apod.,
  - 3.2.2. vyznačení oplocení celého prostoru areálu školy,
  - 3.2.3. venkovní osvětlení,
  - 3.2.4. vjezdy do objektu,
  - 3.2.5. vrátnice (velín),
  - 3.2.6. vchody do budov a evakuační východy,
  - 3.2.7. venkovní kamerový systém,
  - 3.2.8. evakuační místo/prostor,
  - 3.2.9. invakuační místa,
  - 3.2.10. hydrant,
  - 3.2.11. další bezpečnostní informace dle konkrétní školy.

<sup>1</sup> Maximální kapacita žáků uvedená v rejstříku škol + celkový počet zaměstnanců.

<sup>2</sup> Včetně uvedení informací, zda-li je na vrátnici (velínu) permanentně či během dne/noci přítomna osoba a kontakt na tuto osobu.

- 3.3.** Mapa se zákresem (vnitřní prostor) – jednotlivé budovy:
- 3.3.1.** jednotlivá podlaží (podzemní i nadzemní stavební plány podlaží),
  - 3.3.2.** vchody a evakuační východy,
  - 3.3.3.** vjezd a výjezd (pokud je budova stavebně uzpůsobena),
  - 3.3.4.** hlavní vchod do budovy; vrátnice apod.,
  - 3.3.5.** kamerový systém – umístění kamer, vyznačení, kde je výstup z kamer,
  - 3.3.6.** vyznačení elektronického zabezpečovacího systému,
  - 3.3.7.** technické zajištění – hlavní uzávěr vody, plynu, elektřiny, serverovna, hydrant apod.

#### Příloha ke kartě:

- Legenda k zákresům v kartě.
- Tabulka kontaktních spojení (aktualizace min. 1x za rok).
- Tabulka maximálního počtu žáků a zaměstnanců (aktualizace min. 1x za rok).
- Bezpečnostní plán.
- Koordinační plán (vhodnou součástí každoročně aktualizovaný seznam žáků a zaměstnanců).
- Pravidla pro realizaci akcí pro veřejnost (kontrola, organizace akce).
- Další informace a dokumentace podle konkrétní školy.